

Skolebestyrelsesmøde Kirke Hyllinge skole

Onsdag den 17. maj 18.00-20.00

Deltagere: Lars Peter Nielsen, Steven Esp Nielsen, Mike Christensen, Christa Horsbøl Rasmussen, Jacob Gregersen, Birgit Villebro, Tina Lauridsen, Lotte Jensen, elevrådsrepræsentanter: Matilde og Vega 7.V

Afbud: Henning Møller Christensen, Louise Damgård Hansen, Ole Valdau, Elisabeth Lærke og Rasmus Therkelsen.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med tilføjelse af nyt punkt vedr. høring om ferieplan 2024-2026

2. Nyt fra elevrådet.

Elevrådet og Jacob gennemgik referatet fra sidste elevråd. Der er fokus på legeområder, skraldekonkurrence og vandautomat.

Nyt fra andre

a) Lindborgløb, Eksamen, sidste skoledag for 9. årgang, overgangsaktiviteter ny 0. klasse, trivselsmåling

b) Kommunale besparelser udsendes i høring 26/5 med frist 26/6

1. Vandautomater og bæredygtighed

Elevrådet foreslår, at vandautomaterne kun skal være tændt i sommermånederne, fordi de synes, det er vigtigt at begrænse elforbruget.

Orientering og drøftelse v/Jacob og elever

Skolebestyrelse peger på, at vi skal sikre os at sundhedsstandard er i orden. Dernæst skal der sikres en totalt økonomisk betragtning på energiforbruget.

Skolebestyrelsen kan/skal drøfte det fremtidige brug af køleskabe og energiforbruget i denne forbindelse.

2. Indkredsning af relevant drøftelsepunkt til dialogmødet med UBU den 23.maj 2023 v/Lars Peter – opfølgning fra mødet 14/4

Hvordan kan UBU/forvaltningen hjælpe skolebestyrelsen til en større forståelse af den forestående opgave med mellemformer i folkeskolen. Herunder er vi særligt interesserede i økonomien, i opfølgningsprocedurer og tilbagemelding efter implementering.

Kommer der fx et oplæg eller materiale fra forvaltningen, som kan sikre en ensartet og positiv formidling til forældrene på kommunens folkeskoler?

Skolebestyrelsen har fremsendt tilmelding til CBL ang. skolebestyrelsens deltagelse.

Skulle man ønske at få fremført ønsker/perspektiver bedes dette fremsent til formand Lars Peter

3. Ferieplan 2024-2026

Høring vedr. ferieplan inden 12/6

Se bilag.

Skolebestyrelsen peger på, at følgende kommer i betragtning:

Fordele ved at ensarte, på national plan, vinterferiens placering i uge 7.

Overveje en 3-dages uge ved opstart efter sommerferien af hensyn til eks. sårbare elever.

Efter hvilket principper er afviklingen af St. Bededagsferien udarbejdet?

Det er uhensigtsmæssigt at placere første skoledag efter juleferien d. 3/1-2025. Intet fagligt udbytte og muligt højt fravær hos skolens elever.

4. Skoleårets planlægning

a) Skoleplan – en orientering v/Jacob og Tina

Skoleplanen indeholder bl.a. en beskrivelse af skolens prioriteringer i forhold til pædagogiske indsatsområder og heraf følgende resurseanvendelse.

b) Timebudget – orientering og drøftelse v/Birgit

Birgit orienterede om, at vi følger ministeriets minimums- og vejledende timetal i alle fag på alle årgange. Prioriteringen af timer til øvrige opgaver såsom tolærertimer, støttefunktioner m.v. er endnu ikke på plads og afhænger af den samlede resurse mængde, der er til rådighed. Birgit orienterede om, at det har været vanskeligt at skabe overblik over skolens personalebudget, men at vi kommer stadig nærmere. Hun vil orientere nærmere herom senest på næste bestyrelsesmøde.

c) Proces og tidsplan – orientering v/Birgit

Birgit orienterede om, at den oprindelige tidsplan er ændret (forskudt) lidt, men at forventningen er, at vi "indhenter" den og skemalægning kan foregå 14-15/6 som planlagt.

5. Aktivitetsbudget 2023

Drøftelse af forslag til køreplan v/Birgit

Birgit orienterede om, at ledelsen vil udarbejde et aktivitetsbudget for 2023 med inddragelse af medarbejderne, således det forelægges bestyrelsen til godkendelse på junimødet. Det blev besluttet, at tilskud til færdiggørelse af udeområder skal indarbejdes i budgettet.

6. Eventuelt

*Birgit har et ønske om at flytte bestyrelsesmødet den 14/6 til alternativ dato f.eks. 13. eller 15. juni
Mødet flyttes til torsdag d. 15/6*

7. Punkter til de næste møder

- a. Godkendelse af Budget 2023
- b. Høring vedr. kommunale besparelser

Ref: Jacob Gregersen