

Skolebestyrelsesmøde Kirke Hyllinge skole

Onsdag den 21. oktober 18.30 - 20.30

Lars Peter Nielsen, Martin Behrendt Bøtkjær, Louise Damgård Hansen, Thomas Ib Munk-Nielsen, Mette Duus, Louise Marqvartsen, Steven Esp Nielsen, Trine Nissen, Ole Valdau, Annemette Rosén Tina Lauridsen, Lotte Jensen, Kirsten Bach, Danielle og Altina

1. Godkendelse af dagsorden og referat (16.09. 2020)

Godkendt

2. Økonomi v. ALR

Skolens økonomi balancerer stadig.

Vi har ansat Tina Kramhøft, som har været på orlov i kommunen i 4 år. Tina skal løfte specialpædagogiske opgaver i forskellige klasser.

Det er meldt ud, at 2021 er sidste år uden løn- og prisfremskrivninger.

Vi har indkøbt pc'ere til 4. årgang – de uddeles samtidig med at alle fra 5. – 9. årgang får deres computere.

Der er også brugt relativt mange penge på legepladstilsyn.

Vi stiller mod at overføre 500.000 kr til næste år (til udgifter i forbindelse med indkøb af materiel til de nye lokaler.

3. Nyt fra elevrådet

- Orientering omkring rundgang i forhold til Covid-19 retningslinjer. Elevrådet har været rundt i alle klasser og fortalt om Covid-19 retningslinjer.
- Elevrådet skal give input til gårdmiljøet i den store skolegård. Arkitekten kommer på besøg.
- Danielle er kommet med i gruppen som arbejder med skolevisionen.

4. Nyt omkring Skolevisionsprocessen v. Lars Peter

- Ledelsen tager på arbejdsdag fredag d. 13. november i forhold til hvordan vi skal klæde skolebestyrelsen på til skolevisionsprocessen. Punktet tages på igen til næste møde.

5. Kort status i forhold til covid-19 v. ALR.

- Ingen tilfælde på skolen siden en lærer fik Covid-19 14 dage efter nedlukningen.
- Rigtig meget fravær blandt medarbejdere, man skal blive hjemme til der er svar på test.

6. Renoveringsprocessen

ALR orienterer om, hvor vi er i forhold til renoveringsprocessen.

Processen kører foreløbig efter planen. Kommunens projektmand klarer opgaven rigtig fint.

Børn og medarbejdere tager opgaven med humør – der er en del "flytten rundt" på klasserne, når lokaler skal renoveres..

7. Gennemgang af skolens principper (Se bilag): Er der principper som trænger til revision, skal der eventuelt tilføjes nye principper? Hvilket informationsniveau ønsker SB i forhold til skolens budget/økonomi?

- Vi kommenterer på de eksisterende principper, og ledelsen laver oplæg til rettelser, som tages med til et nyt møde.

8. Konkret planlægning af kontaktførelser den 3. november 2020

Ved SB mødet den 12. august indkredsede SB følgende mulige punkter til kontaktførelset den 3. november: Input til skolevisionen, præsentation af ordensregler, værdier og gensidige forventninger, Den innovative skolegang (Makerspace, BEAM, Edison).

Måske vi også skal informere omkring renoveringsprocessen samt sætte et punkt på omkring den gode kommunikation mellem skole og hjem og et punkt omkring "genoplivning af trivselsambassadørerne?".

- Mødet flyttes til 25. november kl. 19-21. Dagsorden som ovenfor.

9. Medarbejdertrivsel – Orientering

- SFO og Klub: Retningslinjer Covid-19 udfordrer – herunder forældre der ytrer ønske om at komme ind på skolen og fx hjælpe deres børn med at tømme garderober, deltidssygemelding, byggeri der fylder i hverdagen. Langtidssygemelding på klubben.
- Undervisning: Samme udfordringer som i SFO. Arbejder med det lange seje træk i forhold til Covid-19. Flytteprocessen bliver taget med godt humør.
- Fraværstatus: En deltidssygemeldt, en langtidssygemelding og derudover en del fravær grundet Covid-19.

10. Nyt fra skole/SFO/bestyrelsesformand

- Nyt fra arbejdsgruppen omkring værdier, forventninger, kommunikation og ordensregler. Har holdt et enkelt møde, og mødes igen inden næste bestyrelsesmøde. Louise Hansen giver tilbagemelding på næste møde.
- Tilbage melding angående observatørmulighed i SB. Dette er der ikke mulighed for.

11. Eventuelt

12. Punkter til fremtidigt møde.

- Lektiepolitik på KHS
- Visionsprocessen
- Hvordan sikres fællesskabsaktiviteter i en Corona-tid
- Det videre arbejde med principper
- Kontaktførelset den 25. november

Hilsen Annemette og Lars Peter